

Тендерная документация по закупкам работ по изготовлению контейнеров для сбора ламп и химических источников питания

Наименование закупки – работы по изготовлению контейнеров для сбора ламп и химических источников питания.

Сумма, выделенная для приобретения работ, являющихся предметом проводимых закупок способом тендера – 111 607 142,86 (сто одиннадцать миллионов шестьсот семь тысяч сто сорок два) тенге, 86 тиын без учета НДС.

Наименование и местонахождение Заказчика – Товарищество с ограниченной ответственностью «Оператор Расширенных Обязательств Производителей» (далее - Заказчик), Республика Казахстан, 010000, г. Астана, р-н Есиль, ул. Орынбор, д. 18, БЦ «Финансовый Центр» - 1этаж, БИН 151 140 025 060, РНН 600 900 704 974, расчетный счет KZ07926180219T620006, АФ АО «Казкоммерцбанк», БИК KZKOKZKX.

Электронный адрес веб-сайта Заказчика - www.recycle.kz.

Описание и требуемые технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых работ указаны в Технической спецификации (приложение 1 к Тендерной документации).

Количество работ, являющихся предметом проводимых закупок, указаны в Технической спецификации (приложение 1 к Тендерной документации).

Место и условия выполнения работ указаны в Технической спецификации (приложение 1 к Тендерной документации).

Требуемые сроки выполнения работ указаны в Технической спецификации (приложение 1 к Тендерной документации).

Условия платежа: Расчет по Договору производится Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления: счета на оплату, подписанного Сторонами Акт приема-передачи выполнения работ, счета-фактуры, оформленной в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

Заказчик на любом этапе проведения тендера вправе отказаться от осуществления закупок в случаях сокращения расходов на приобретение работ, предусмотренных в плане закупок, обоснованного уменьшения потребности или обоснованной нецелесообразности приобретения работ. Отказ от закупок осуществляется путем внесения соответствующих изменений в план(ы) закупок.

В этом случае Заказчик обязан:

1) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от осуществления закупок известить об этом лиц, участвующих в проводимых закупках и опубликовать соответствующее объявление на веб-сайте Заказчика.

2) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от осуществления закупок вернуть внесенные обеспечения заявок.

1. Описание всех обязательных критериев оценки и сопоставления заявок на участие в тендере на понижение потенциальных поставщиков, влияющие на условное понижение цены

1. Не отклоненные Тендерные заявки сопоставляются и оцениваются тендерной комиссией согласно критериям, содержащимся в настоящей Тендерной документации.

Победитель тендера определяется на основе наименьшей условной цены, рассчитанной с учетом применения следующих обязательных критериев:

№	Критерий	Условное понижение цены
1	Наличие у потенциального поставщика опыта работы на однородном рынке закупаемых работ, в течение последних 5 лет. <i>Подтверждается соответствующими нотариально засвидетельствованными копиями накладных, соответствующих актов, подтверждающих прием-передачу выполненных работ.</i>	-1,5% за 3 года опыта работы и 0,5% за каждый последующий 1 год работы, но не более 2,5%)
2	Наличие у потенциального поставщика сертифицированной системы (сертифицированных систем) менеджмента в соответствии с требованиями государственных стандартов Республики Казахстан, соответствующей предмету проводимых закупок, подтвержденной нотариально засвидетельствованной копией сертификата системы менеджмента или копией, заверенной организацией, выдавшей сертификат	-1%
3	Потенциальный поставщик намерен выполнить работы без привлечения субподрядчиков. <i>Подтверждается отсутствием документов о привлечении субподрядчиков, а также наличием материально-технической базы, требуемой в технической спецификации (приложение 1 к Тендерной документации)</i>	-2,5%

2. В случае непредставления потенциальным поставщиком документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, тендерная комиссия не применяет к такому потенциальному поставщику условную скидку, при этом непредставление документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, не является основанием для отклонения такой заявки.

В случае участия в тендере консорциума обязательные критерии оценки и сопоставления заявок потенциальных поставщиков на участие в тендере, влияющие на условное понижение цены тендерной комиссией применяются только к головному участнику консорциума, определенному консорциальным соглашением его участников.

2. Требования к содержанию ценового предложения и валюте в которой должно быть выражено ценовое предложение

3. Ценовое предложение (Приложение 2 к Тендерной документации) потенциального поставщика должно содержать цену за единицу, а также общую/итоговую цену работ без учета НДС, с включенными в нее расходами на транспортировку и страхование, оплату таможенных пошлин, других налогов, сборов, а также иных расходов, предусмотренных условиями выполнения работ.

4. Ценовое предложение потенциального поставщика может содержать скидку к общей/итоговой цене работ, представленную на условиях Заказчика, определенных в Тендерной документации, а также скидку к общей/итоговой цене работ, представленную с учетом альтернативных условий.

В случае предложения потенциальным поставщиком скидки к общей/итоговой цене на условиях Заказчика, определенных в Тендерной документации и (или) скидки при

альтернативных условиях, ценовое предложение должно содержать общую/итоговую цену с учетом указанных скидок.

5. Ценовое предложение участника тендера должно быть выражено в тенге.

6. Потенциальный поставщик может представить одно дополнительное ценовое предложение на понижение цены по тендеру, с указанием наименования соответствующего тендера, и соответствующего требованиям, изложенным в подпункте 12) пункта 28 Правил закупок товаров, работ и работ ТОО «Оператор РОП» (далее – Правила). Дополнительное ценовое предложение на понижение цены может быть подано после оглашения содержаний всех заявок на участие в тендере и соответствующего объявления председателя тендерной комиссии.

7. В случае, если дополнительное ценовое предложение на понижение цены потенциального поставщика будет выше его ценового предложения, представленного в составе заявки на участие в тендере, то тендерной комиссией не учитывается данное дополнительное ценовое предложение.

3. Требования к языку составления и представления Тендерных заявок

8. Тендерная заявка составляется на языке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. При этом Тендерная заявка может содержать документы, составленные на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться копия точного нотариально засвидетельствованного перевода на язык настоящей Тендерной документации, и в этом случае преимущество будет иметь перевод.

4. Способы, с помощью которых потенциальные поставщики могут запрашивать разъяснения по содержанию Тендерной документации

9. Потенциальный поставщик, получивший Тендерную документацию, вправе обратиться с письменным запросом о разъяснении положений Тендерной документации в срок не позднее 10-00 часов 10 ноября 2016 года, по адресу: Республика Казахстан, 010000, г. Астана, р-н Есиль, ул. Орынбор, д. 18, БЦ «Финансовый Центр» -1 этаж.

10. Заказчик обязан не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента поступления запроса ответить на него и без указания на то, от кого поступил запрос, опубликовать ответ (разъяснение) на сайте, где размещена Тендерная документация.

5. Изменение Тендерных заявок и их отзыв

11. Потенциальный поставщик вправе изменить или отозвать свою Тендерную заявку в любое время до истечения окончательного срока представления Тендерных заявок.

Не допускается внесение изменений в Тендерные заявки после истечения окончательного срока их представления.

12. Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с его участием в тендере. Заказчик и тендерная комиссия не несут обязательств по возмещению этих расходов независимо от итогов тендера.

6. Порядок и сроки внесения изменений и дополнений в Тендерную документацию

13. Изменения и дополнения в Тендерную документацию вносятся Заказчиком в установленном порядке в срок не позднее 13-00 часов 10 ноября 2016 года.

При этом окончательный срок предоставления Тендерных заявок продлевается не менее чем на 10 (десять) календарных дней. Об изменениях и дополнениях Тендерной документации и

изменённом сроке представления Тендерных заявок, Заказчик уведомляет всех потенциальных поставщиков, получивших Тендерную документацию, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня утверждения изменений и дополнений в Тендерную документацию путем размещения текста внесенных изменений и дополнений на сайте, где размещена Тендерная документация.

7. Порядок, способ, место и окончательный срок представления Тендерной заявки и требуемый срок действия Тендерных заявок

14. Потенциальный поставщик для участия в закупках способом тендера заполняет форму заявки, согласно приложению 3 к Тендерной документации.

15. Заявка подписывается и заверяется печатью потенциального поставщика (для физического лица, если таковая имеется) и должна содержать копии документов в соответствии с требованиями пункта 19 Тендерной документации.

16. Потенциальный поставщик, подает конверт с тендерной заявкой на участие в тендере либо может направить почтой по адресу 000001, г. Астана, ул. Орынбор 18, БЦ «Финансовый центр», 1 этаж.

Тендерные заявки, поданные потенциальными поставщиками, в хронологическом порядке вносятся в журнал регистрации заявок на участие в тендере.

17. Срок действия Тендерной заявки должен быть не менее 60 (шестидесяти) календарных дней. Тендерная заявка, имеющая более короткий срок действия, чем 60 (шестидесять) календарных дней, отклоняется. Срок действия Тендерных заявок исчисляется с окончательного срока представления Тендерной заявки 13-00 часов 14 ноября 2016 года.

8. Содержание Тендерных заявок

18. Тендерная заявка является формой выражения согласия потенциального поставщика осуществить выполнение работ в соответствии с требованиями и условиями, установленными в Тендерной документации.

19. Тендерная заявка должна содержать:

1) заполненную и подписанную потенциальным поставщиком заявку на участие в тендере;

2) нотариально засвидетельствованную копию лицензии либо заявление потенциального поставщика, содержащее ссылку на официальный интернет источник (веб-сайт) государственного органа, выдавшего лицензию, использующего электронную систему лицензирования (в случае, если условиями тендера предполагается деятельность, которая подлежит обязательному лицензированию);

3) техническую спецификацию (техническое задание) подписанную потенциальным поставщиком, которая должна соответствовать требованиям, установленным Тендерной документацией;

4) перечень субподрядчиков при выполнении работ, а также виды работ, передаваемых потенциальным поставщиком субподрядчикам, согласно приложению 4 к Тендерной документации, объем и виды передаваемых на субподряд работ, который не должен превышать 2/3) предельного объема работ;

5) нотариально засвидетельствованные копии лицензий либо заявление потенциального поставщика, содержащее ссылку на официальный интернет источник (веб-сайт) государственного органа, выдавшего лицензию, использующего электронную систему лицензирования на выполняемые субподрядчиком работы, в случае, если потенциальный поставщик привлекает субподрядчиков на тендер, которым предполагается деятельность, подлежащая обязательному лицензированию;

б) оригинал или нотариально засвидетельствованную копию документа о назначении (избрании) первого руководителя потенциального поставщика (в случае участия консорциума представляется оригинал или нотариально засвидетельствованная копия документа о назначении (избрании) первого руководителя каждого юридического лица, входящего в консорциум, а также оригинал или нотариально засвидетельствованная копия документа, подтверждающего право подписания соглашения о консорциуме уполномоченным лицом каждого юридического лица, входящего в консорциум);

7) документы, подтверждающие применимость к заявке критериев оценки и сопоставления, указанных в пункте 28 Правил (в случае, если потенциальный поставщик претендует на применение критериев, влияющих на условное понижение цены).

При этом непредставление документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, не является основанием для отклонения такой заявки;

8) ценовое предложение и дополнительное ценовое предложение на понижение цены (в случае его наличия), подписанное потенциальным поставщиком и заверенное печатью (для физического лица, если имеется печать) потенциального поставщика форма и содержание которых должны соответствовать обязательным требованиям, указанным в подпункте 12) пункта 28 Правил.

9) нотариально засвидетельствованную копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица или справки о государственной регистрации юридического лица либо заявление потенциального поставщика, содержащее ссылку на официальный интернет источник (www.e.gov.kz) государственного органа, выдавшего справку, использующего электронную систему регистрации, для физического лица – нотариально засвидетельствованную копию документа о регистрации в качестве субъекта предпринимательства, для временного объединения юридических лиц (консорциум) - нотариально засвидетельствованную копию соглашения о консорциуме и нотариально засвидетельствованные копии свидетельств о государственной регистрации (перерегистрации) участников консорциума;

10) документ, содержащий сведения об учредителях: нотариально засвидетельствованную копию устава, утвержденного в установленном законодательством порядке, для юридических лиц, зарегистрированных на основании типового устава – копию заявления установленной формы о регистрации юридического лица (в случае участия консорциума представляется нотариально засвидетельствованная копия устава каждого юридического лица, входящего в консорциум), нотариально засвидетельствованная копия выписки из реестра держателей акций, выданная не более чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты вскрытия конвертов;

11) оригинал или нотариально засвидетельствованную копию доверенности, выданную лицу (лицам), представляющему интересы потенциального поставщика, на право подписания заявки и документов, содержащихся в заявке на участие в тендере, на право подачи дополнительного ценового предложения на понижение цены, за исключением первого руководителя потенциального поставщика, имеющего право выступать от имени потенциального поставщика без доверенности, в соответствии с уставом потенциального поставщика.

20. Заявка на участие в тендере должна соответствовать требованию к языку составления и представления заявок на участие в тендере, изложенного в тендерной документации, а также срок действия заявки на участие в тендере должен соответствовать или быть не менее срока, установленного тендерной документацией.

21. Потенциальный поставщик-нерезидент Республики Казахстан представляет такие же документы, предусмотренные настоящим пунктом Правил, что и резиденты Республики Казахстан, либо документы, содержащие аналогичные сведения.

22. Заявка на участие в тендере представляется потенциальным поставщиком в запечатанном конверте до истечения окончательного срока представления заявок, указанного в тендерной документации, которая должна быть прошита, страницы либо листы пронумерованы, последняя страница либо лист заверяется подписью и печатью (для физического лица, если таковая имеется) потенциального поставщика, за исключением дополнительного ценового предложения на понижение цены, которое представляется на заседании тендерной комиссии по вскрытию конвертов в порядке, определенном Правилами.

Техническая спецификация заявки на участие в тендере потенциального поставщика (в прошитом виде, с пронумерованными страницами либо листами, последняя страница либо лист, заверенная подписью и печатью (для физического лица, если таковая имеется) прикладывается отдельно.

На лицевой стороне запечатанного конверта с заявкой на участие в тендере потенциальный поставщик должен указать:

- полное наименование и почтовый адрес потенциального поставщика;
- полное наименование и почтовый адрес Заказчика, которые должны соответствовать аналогичным сведениям, указанным в тендерной документации;
- наименование тендера для участия в котором представляется заявка на участие в тендере потенциального поставщика.

Конверт с заявкой на участие в тендере, представленный после истечения установленного срока, а также представленный с нарушением порядка оформления установленного тендерной документацией не вскрывается и возвращается потенциальному поставщику.

9. Дата и время вскрытия Тендерных заявок

23. Вскрытие Тендерных заявок потенциальных поставщиков будет осуществлено в 14:30 часов 14 ноября 2016 года.

10. Описание процедуры вскрытия Тендерных заявок

24. Тендерная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в тендере в день, время и в месте, которые указаны в тендерной документации.

25. При вскрытии каждого конверта с заявкой на участие в тендере тендерная комиссия объявляет информацию о перечне документов и материалов, содержащихся в заявке на участие в тендере.

26. До начала заседания тендерной комиссии секретарь тендерной комиссии проверяет документально оформленные полномочия представителей потенциальных поставщиков на представление интересов потенциальных поставщиков при осуществлении процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в тендере.

27. Вскрытию подлежат конверты с заявками на участие в тендере, представленные в сроки, установленные в объявлении об осуществлении закупок способом тендера и тендерной документации.

28. Заявка на участие в тендере также вскрывается в случае, если на тендер представлена только 1 заявка на участие в тендере и рассматривается на соответствие требованиям тендерной документации.

29. Протокол заседания тендерной комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в тендере оформляется секретарем тендерной комиссии и публикуется в течение 2 (двух) рабочих дней со вскрытия конвертов.

Протоколом о вскрытии конвертов подписывается тендерной комиссией и полностью визируется её секретарём.

11. Рассмотрение, оценка и сопоставление Тендерных заявок

30. Заявки на участие в тендере рассматриваются тендерной комиссией на предмет соответствия заявок требованиям пункта 41 Правил. Не отклоненные по основаниям, указанным в Правилах, заявки сопоставляются и оцениваются тендерной комиссией в целях выбора победителя тендера.

31. Заявки рассматриваются тендерной комиссией в срок не более 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в тендере.

32. При рассмотрении заявок тендерная комиссия вправе:

1) запросить у потенциальных поставщиков материалы и разъяснения, необходимые для рассмотрения, оценки и сопоставления заявок (за исключением предложенной цены (скидок), технической спецификации и документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, предусмотренные пунктом 28 Правил);

2) с целью уточнения сведений, содержащихся в заявках, запросить необходимую информацию у соответствующих государственных органов, физических и юридических лиц.

При этом не допускаются запросы и иные действия тендерной комиссии, связанные с приведением заявки на участие в тендере в соответствие с требованиями Правил, заключающиеся в дополнении заявки недостающими документами, замене документов, приведении в соответствие ненадлежащим образом оформленных документов.

33. Не допускается отклонение заявки на участие в тендере по формальным основаниям.

Формальными основаниями являются случаи, не указанные в пункте 34 Тендерной документации.

34. Тендерная комиссия отклоняет заявку в случае:

1) признания заявки на участие в тендере несоответствующей требованиям, предусмотренным пунктом 19 Тендерной документации, за исключением случаев, несоответствия технической спецификации, когда потенциальный поставщик предлагает лучшие условия выполнения работ, а также лучшие характеристики закупаемых работ, а также не представление документов, предусмотренных пунктом 19 Тендерной документации;

2) если потенциальный поставщик является аффилированным лицом другого потенциального поставщика, подавшего заявку на участие в данном тендере;

3) ценовое предложение потенциального поставщика превышает сумму, выделенную для закупки;

4) руководитель потенциального поставщика, претендующего на участие в закупках, связан с управлением, учреждением, участием в уставном капитале юридических лиц, находящихся в Реестре недобросовестных участников государственных закупок;

5) руководитель потенциального поставщика, претендующего на участие в закупках, является физическим лицом, осуществляющим предпринимательскую деятельность, включенным в Реестр недобросовестных участников государственных закупок;

6) потенциальный поставщик, являющийся физическим лицом, осуществляющим предпринимательскую деятельность, претендующий на участие в закупках, является руководителем потенциального поставщика, который включен в Реестр недобросовестных участников государственных закупок;

7) потенциальный поставщик либо его субподрядчик, либо юридическое лицо, входящее в консорциум состоит в Реестре недобросовестных участников государственных закупок и (или) в Перечне лжепредприятий и (или) в Реестре ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) АО «ФНБ «Самрук-Казына»;

8) потенциальный поставщик и (или) привлекаемый им субподрядчик имеют неисполненные обязательства по исполнительным документам и включены уполномоченным органом, осуществляющим реализацию государственной политики и государственное регулирование деятельности в сфере обеспечения исполнения исполнительных документов, в Единый реестр должников;

9) срок действия тендерной заявки потенциального поставщика менее срока, требуемого Тендерной документацией;

10) передача потенциальным поставщиком субподрядчикам на субподряд в совокупности более двух третей объема работ в случае представления перечня о субподрядчиках.

Указанные основания для отклонения заявок на участие в тендере потенциальных поставщиков являются исчерпывающими.

12. Подведение итогов тендера

35. Не отклоненные заявки оцениваются и сопоставляются тендерной комиссией с учетом принятого от потенциального поставщика дополнительного ценового предложения на понижение цены (в случае его наличия) согласно критериям, содержащимся в тендерной документации. При этом оценке подлежит общая/итоговая цена ценового предложения потенциального поставщика.

36. Победитель тендера определяется на основе наименьшей условной цены, рассчитываемой с учётом применения критериев, содержащихся в тендерной документации.

37. Потенциальный поставщик, занявший по итогам оценки и сопоставления второе место, определяется на основе цены, следующей после наименьшей условной цены, рассчитываемой с учётом применения критериев, содержащихся в тендерной документации.

38. При равенстве условных цен тендерных ценовых предложений и равном опыте работы на рынке закупаемых работ или работ (или в случае невозможности определения опыта работы на основании представленных потенциальными поставщиками документов) победителем (или потенциальным поставщиком, занявшим по итогам оценки и сопоставления второе место) признается потенциальный поставщик, ранее предоставивший заявку на участие в тендере.

39. В случае осуществления закупок работ при равенстве условных цен тендерных ценовых предложений победителем (или потенциальным поставщиком, занявшим по итогам оценки и сопоставления второе место) признается потенциальный поставщик, имеющий больший опыт работы на рынке закупаемых работ, являющихся предметом тендера.

40. Итоги тендера оформляются протоколом об итогах тендера, который подписывается тендерной комиссией и полистно визируется её секретарём.

41. В протоколе об итогах тендера должна содержаться информация:

- 1) о месте и времени подведения итогов;
- 2) о поступивших заявках потенциальных поставщиков на участие в тендере;
- 3) о сумме, выделенной для закупки, предусмотренной в плане закупок без учета НДС;
- 4) об отклоненных заявках с указанием детализированных оснований отклонения и неприменения критериев, влияющих на условное понижение цены;
- 5) о потенциальных поставщиках, чьи заявки на участие в тендере не отклонены;
- 6) о результатах применения критериев оценки и сопоставления;

- 7) о сумме и сроках заключения договора о закупках в случае, если тендер состоялся;
 - 8) о потенциальном поставщике, занявшем второе место;
 - 9) сведения о направлении в соответствии с пунктом 55 Правил запросов потенциальным поставщикам, соответствующим государственным органам, физическим и юридическим лицам;
 - 10) иная информация по усмотрению тендерной комиссии.
42. Тендер признаётся тендерной комиссией несостоявшимся в случае:
- 1) представления заявок на участие в тендере менее двух потенциальных поставщиков;
 - 2) если после отклонения тендерной комиссией по основаниям, предусмотренным пунктом 57 Правил, осталось менее двух заявок на участие в тендере потенциальных поставщиков;
 - 3) уклонения победителя и потенциального поставщика, занявшего второе место, от заключения договора.
43. Если закупки способом тендера признаны несостоявшимися, Заказчик вправе принять одно из следующих решений:
- 1) о повторном проведении закупок способом тендера;
 - 2) об изменении тендерной документации и повторном проведении закупок способом тендера;
 - 3) об осуществлении закупок способом из одного источника.
44. Заказчик после подписания протокола об итогах тендера:
- 1) направляет победителю уведомление;
 - 2) размещает протокол об итогах тендера на веб-сайте Заказчика.

13. Порядок заключения проекта договора о закупках по итогам тендера

45. Проект договора о закупках (приложение 5 к Тендерной документации) заключается в соответствии с содержащимся в Тендерной документации проектом договора о закупках.

В случае заключения проекта договора о закупках с нерезидентом Республики Казахстан допускается оформление договора о закупках в предлагаемой им форме с учетом требований законодательства Республики Казахстан.

46. Проект договора о закупках должен содержать цену, предложенную победителем тендера с начислением к ней НДС, за исключением случаев, когда победитель тендера не является плательщиком НДС или выполняемая работа не облагается НДС в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

47. Заказчик не менее чем за 10 (десять) календарных дней до окончательного срока подписания договора согласно протокола об итогах закупок направляет победителю тендера, подписанный со стороны Заказчика проект договора о закупках. Победитель тендера должен подписать проект договора о закупках в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения проекта договора о закупках, подписанного со стороны Заказчика.

Проект договора о закупках способом тендера заключается не ранее чем через 10 (десять) календарных дней с даты подписания протокола об итогах и не более 25 (двадцати пяти) календарных дней с даты подписания протокола об итогах.

В случае, если проект договора о закупках заключается с нерезидентами Республики Казахстан, данный срок может быть дополнительно продлен на 10 (десять) календарных дней.

48. В случае если потенциальный поставщик, за исключением потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место, в сроки, установленные в протоколе об итогах тендера, не представил Заказчику подписанный договор о закупках, то такой потенциальный поставщик признается уклонившимся от заключения договора о закупках.

В случае признания потенциального поставщика, за исключением потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место, уклонившимся от заключения проекта договора о закупках, Заказчик включает в установленном порядке соответствующую информацию о таком поставщике в Перечень ненадёжных потенциальных поставщиков (поставщиков) ТОО «Оператор РОП».

Потенциальный поставщик не признается уклонившимся от заключения договора о закупках в случае отказа потенциального поставщика от заключения проекта договора о закупках, связанного со значительным снижением курса национальной валюты Республики Казахстан, в период с даты вскрытия заявок на участие в тендере и до даты подписания проекта договора о закупках;

49. В случае, если победитель тендера в сроки, установленные протоколом об итогах тендера не представил Заказчику подписанный проект договора о закупках, то тендерная комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней со дня истечения срока установленного для подписания проекта договора о закупках или со дня письменного отказа от подписания проекта договора о закупках победителем, определяет победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место по цене и на условиях, предложенных им в заявке на участие в тендере.

50. Заказчик выплачивает аванс (предоплату) в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания договора Заказчиком и Поставщиком.

51. Уведомление о подписании проекта договора о закупках поставщику, занявшему по итогам оценки и сопоставления второе место, Заказчик обязан направить в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания решения тендерной комиссии о признании победителем поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место. Поставщик, занявший по итогам оценки и сопоставления второе место должен подписать проект договора о закупках не более 5 (пяти) календарных дней с даты получения уведомления от Заказчика. В случае отказа от подписания проекта договора о закупках или непредставление подписанного проекта договора о закупках поставщиком, занявшим по итогам оценки и сопоставления второе место, закупки должны быть осуществлены повторно.

52. Если на этапе исполнения договора, договор о закупках был расторгнут по вине поставщика, Заказчик должен направить потенциальному поставщику, занявшему по итогам оценки и сопоставления второе место уведомление о намерении заключения с ним договора о закупках, по цене, не превышающей предложенную им цену в заявке на участие в тендере, с учетом стоимости обязательств, исполненных поставщиком и оплаченных Заказчиком. В случае, если потенциальным поставщиком, занявшим по итогам оценки и сопоставления второе место не будет представлен ответ на уведомление, то Заказчик по истечении 10 (десяти) рабочих дней с даты направления уведомления вправе осуществить закупки в соответствии с Правилами.

53. Решение тендерной комиссии об определении победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место, оформляется протоколом об определении победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место, который должен содержать сумму и сроки заключения проекта договора о закупках.

53. Внесение изменений и дополнений в проект договора о закупках допускается по взаимному согласию сторон в соответствии с пунктом 105 Правил.

54. Внесение изменений в заключенный договор о закупках допускается в соответствии с пунктом 107 Правил.

55. Изменения и дополнения, вносимые в договор о закупках, оформляются в виде дополнительного письменного соглашения к договору, являющегося неотъемлемой частью договора.

56. Не допускается вносить в проект либо заключенный договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий, проводимых (проведенных) закупок и (или) предложения, явившегося основой для выбора поставщика, по иным основаниям, не предусмотренным пунктами 105-107 Правил.

14. Адрес электронной почты и номера телефонов для обращения потенциальных поставщиков в случае нарушения их прав в связи с проводимыми закупками

57. Для обращения потенциальных поставщиков в случае нарушения их прав в связи с проводимыми закупками обращаться по телефону: 8(717) 272-79-60 внутренний 139, r.umirzakova@recycle.kz.

Приложения:

1. Техническая спецификация закупаемых работ (*приложение 1 к Тендерной документации*);
2. Форма ценового предложения (*приложение 2 к Тендерной документации*);
3. Форма заявки на участие в тендере (*приложение 3 к Тендерной документации*);
4. Перечень субподрядчиков при выполнении работ, а также виды работ, передаваемых потенциальным поставщиком субподрядчикам (*приложение 4 к Тендерной документации*);
5. Проект договора о закупках работ (*приложение 5 к Тендерной документации*).

Техническая спецификация по закупкам работ по изготовлению контейнеров для сбора ламп и химических источников питания

Работы по изготовлению контейнеров для сбора ламп и химических источников питания должны быть выполнены в соответствии с Экологическим кодексом Республики Казахстан, Национальным Стандартом Республики Казахстан СТ РК 2793-2015 «Контейнер для сбора ламп и химических источников питания», утвержденный приказом от 25 декабря 2015 года №270-од (далее – Национальный стандарт), и требованиями иного действующего законодательства Республики Казахстан.

Работы по изготовлению контейнеров для сбора ламп и химических источников питания должны быть выполнены на территории Республики Казахстан (потенциальному поставщику необходимо приложить документ, подтверждающий данное требование).

К лампам и химическим источникам питания относятся: компактные энергосберегающие лампы, люминесцентные лампы, ртутьсодержащие термометры, батарейки и аккумуляторы, которые содержат пары ртути и других опасных компонентов.

1. Общие требования к контейнерам:

Контейнер предназначен для предотвращения загрязнения окружающей среды опасными для здоровья человека и природной среды веществами при сборе и временном хранении люминесцентных ламп, ртутьсодержащих термометров и химических источников питания: батареек и аккумуляторов до момента их транспортировки и последующей утилизации (демеркуризации).

Контейнер:

- предотвращает механическое повреждение или разрушение люминесцентных ламп;
- исключает попадание камней и других твердых предметов способных разрушить лампы;
- исключает возможность выброса в атмосферу ядовитых паров ртути.

Контейнеры должны изготавливаться по конструкторской документации, разработанной и утвержденной в установленном порядке согласно Патентному закону Республики Казахстан от 16 июля 1999 года № 427.

Контейнер должен представлять собой металлическое изделие в виде: параллелепипеда, служащее для раздельного сбора, накопления и временного хранения люминесцентных ламп, ртутьсодержащих термометров и химических источников питания: батареек и аккумуляторов без перегрузки находящихся в нем отходов до места утилизации.

2. Основные показатели и характеристики должны соответствовать требованиям нижеприведенной таблицы.

Параметры	Значения параметра
1. Вместительность	
- линейных ламп до 1200 мм	До 80 единиц
- линейных ламп до 600 мм	До 140 единиц
- компактных ламп и термометров	До 350 единиц
- полезный объем емкости для химических источников питания	До 38 литров
2. Крепежная рама	размером 40×40 мм

3. Габаритные размеры Д×В×Ш (без учета крепежной рамы), в мм	1400×1400×400
4. Вес	До 160 кг

Контейнер должен конструктивно состоять из четырех отсеков, обеспечивающих сбор и хранение люминесцентных ламп различного размера отдельно, а также отдельно осуществлять сбор и хранение отработанных ртутьсодержащих термометров, батареек и аккумуляторов:

- отсек для сбора, накопления и хранения линейных люминесцентных ламп длиной до 1200 мм;

- отсек для сбора, накопления и хранения линейных люминесцентных ламп длиной до 600 мм;

- два отсека для сбора, накопления и хранения компактных люминесцентных ламп. Также данные отсеки позволяют принимать и накапливать бытовые ртутьсодержащие термометры.

На лицевой стороне контейнера должно быть нанесено пояснение каждого отсека на русском и государственном языках. Графические надписи наносятся краской черного цвета через трафарет.

Трафарет с изображением лампы черного цвета означает, что в контейнер складироваться отработанные компактные люминесцентные лампы.

Трафарет с изображением лампы зеленого цвета обозначает назначение контейнера для обеспечения экологичности окружающей среды и обеспечения безопасной последующей утилизации.

- 1 - Отсек для размещения ламп до 1200мм.

- 2 - Отсек для размещения ламп до 600мм.

- 3 - Отсек для размещения компактных ламп и ртутных термометров.

- 4 - Отсек для размещения химических источников питания: батареек и аккумуляторов.

- 5 - Запорные устройства отсеков.

В верхней части контейнера должен быть расположен отсек в горизонтальном положении, который предназначен для сбора и временного хранения ламп длиной до 1200 мм. Передняя стенка является дверцей отсека закреплённая на шарнирах (навесах) и имеет два запорных устройства в виде круглых металлических клепок. Имеется щелевое входное отверстие, расположенное на дверце с внутренней возвратной заслонкой. Края отверстия изолированы кембриком. Над входным отверстием должен быть установлен защитный козырек для предотвращения попадания атмосферных осадков внутрь отсека.

Ниже первого отсека, по центру контейнера должен быть расположен второй отсек, который предназначен для сбора и хранения ламп длиной до 600 мм. В нем также имеется щелевое входное отверстие с внутренней возвратной заслонкой. Края отверстия изолированы кембриком. Над входным отверстием для предотвращения попадания атмосферных осадков установлен защитный козырек. Над защитным козырьком имеется запорное устройство в виде круглой металлической клепки.

В правой части контейнера должен быть расположен третий отсек в горизонтальном положении, предназначенный для размещения компактных ламп и ртутных термометров. Отсек должен быть расположен с правой стороны от второго отсека, который представляет собой выдвижающийся ящик на салазках. Имеется круглое загрузочное (входное) отверстие с крышкой и внутренней возвратной пружиной, расположенное на передней стенке отсека выдвижного ящика (отсека, дверцы). Края отверстия изолированы кембриком. Над входным отверстием должен быть установлен полукруглый защитный козырек для предотвращения попадания атмосферных осадков. Над защитным козырьком имеется запорное устройство в виде круглой

металлической клепки, препятствующее несанкционированному выдвижению ящика. Отсек может быть выполнен по второму варианту. Отсек может иметь распашную дверцу с (и) загрузочным отверстием (на корпусе или на дверце), а выдвижной ящик располагается внутри отсека.

В левой части контейнера должен быть расположен четвертый отсек, предназначенный для размещения химических источников питания (батареек и аккумуляторов), который представляет собой выдвигающийся ящик на салазках. Имеется круглое входное отверстие с внутренней возвратной заслонкой (снабженной пружиной), расположенное на передней стенке ящика (отсека, дверцы). Над входным отверстием должен быть установлен полукруглый защитный козырек для предотвращения попадания природных осадков внутрь выдвижного ящика. Края отверстия изолированы кембриком. Выдвижной ящик имеет запорное устройство в виде круглой металлической клепки, препятствующее несанкционированному выдвижению ящика. Отсек может быть выполнен по второму варианту. Отсек может иметь распашную дверцу с (и) загрузочным отверстием (на корпусе или на дверце), а выдвижной ящик располагается внутри отсека.

В нижней части контейнера следует располагать технологические проемы между фундаментом и основанием контейнера в виде трех сквозных выемок в нижней части контейнера). У основания должны быть четыре стойки.

Производство, реализация и установка отсеков контейнера отдельно от других отсеков запрещается.

Требования к сырью и материалам

Стенки контейнера должны изготавливаться из холоднокатаного металла и должны быть покрыты краской оранжевого цвета.

Для изготовления контейнеров используются следующие основные материалы:

- листы холоднокатаные стальные толщиной 1,5 мм по ГОСТ 9045 для корпуса изделия;
- листы холоднокатаные стальные толщиной 0,8 и 1,0 мм по ГОСТ 9045 для полок и узлов изделия;
- профильная квадратная труба 40×40 и 40×25 мм по ГОСТ 8639 и ГОСТ 8645.
- поливинилхлоридная или полиэтиленовая электроизоляционная трубка, или другой материал в виде кембрика для обрамления круглых и щелевых загрузочных отверстий;
- полимерное покрытие (краска) оранжевого цвета, предназначенное для покрытия металлических поверхностей;
- внутренние возвратные заслонки и другие материалы.

Каркас контейнера представляет собой раму, выполненную из профильной стальной трубы 40×25 мм по ГОСТ 8639 и ГОСТ 8645.

Раскрой листового металла должен производиться с использованием комплекса плазменного раскроя в соответствии с ГОСТ 17584 и ГОСТ 5614 для данного вида работ.

Для придания необходимой формы листовой металл может подвергаться гибке металла.

Для изготовления контейнеров может применяться сварка деталей полуавтоматическим сварочным аппаратом в среде защитного газа, в т.ч. с использованием контактной сварки по ГОСТ 15878. На поверхности деталей не допускаются брызги металла.

Сварные соединения сборочных оцинкованных узлов контейнера должны быть обработаны антикоррозионными красками на основе эпоксидных или иных компонентов и не подвергаться коррозии.

Окраска контейнера производится краской порошковой оранжевого цвета по ГОСТ 9.410 и краской аэрозольной черного цвета по СТ РК ГОСТ Р 51697.

Поверхности металлических контейнеров должны быть устойчивы к коррозии. Покрытие должно быть равномерно нанесено на корпус, крышку и другие части контейнера.

Внутренняя поверхность задней стенки, внутренняя поверхность дверцы отсеков, верхние поверхности наклонных полок должны быть отделаны амортизирующей фольгированной мягкой подложкой.

Конструкция контейнеров должна предотвращать механические повреждения или разрушение ламп и термометров.

Конструкция контейнеров должна препятствовать выбросу ядовитых паров ртути в атмосферу и их вредное воздействие на организм человека.

Конструкция загрузочного модуля должна защищать внутреннее пространство контейнера от неблагоприятного воздействия атмосферных осадков и нецелевого использования.

Комплектность.

В комплект поставки контейнеров должны входить:

- контейнер в сборе;
- паспорт изделия;
- комплект ключей (для контейнеров, оснащенных встроенными замками).

Паспорт изделия должен содержать:

- информацию о назначении и области применения контейнера согласно раздела 1 Национального стандарта;
- информацию о комплектности;
- технические характеристики;
- схему устройства контейнера;
- условия хранения, транспортировки и утилизации;
- гарантийные обязательства;

Руководство по эксплуатации и комплект ключей должен храниться внутри контейнера в полиэтиленовом пакете.

Маркировка

На каждый контейнер должна быть прикреплена табличка с информацией для потребителей. Табличка должна быть изготовлена из материалов, обеспечивающих ее сохранность и нанесенной на нее информации в течение срока эксплуатации контейнера.

На табличку на государственном и русском языках наносится следующая информация:

- наименование продукции;
- наименование страны-изготовителя;
- наименование и юридический адрес предприятия-изготовителя;
- дату изготовления;
- срок эксплуатации;
- обозначение Национального стандарта.

Указания по монтажу

Монтаж контейнера осуществляется на территории предприятий и во дворах жилых массивов населенных пунктов, по адресам, указанным Заказчиком (по согласованию с акиматом города Астаны). Навес или специально оборудованное место не требуется. Фундаментная плита с контейнером устанавливаются на ровную и твердую горизонтальную поверхность в виде асфальтового, бетонного или песчано-гравийного покрытия. Контейнер монтируется на ровный и твердый монолитный железобетонный фундамент размером 1,5х0,8х0,1 м, который изготавливается с укладкой армированной сетки шагом 0,1 м и прикрепляется анкерными болтами в 4 местах.

Требования безопасности

Поверхности контейнеров должны быть гладкими, не должны иметь видимых повреждений, трещин, пузырей, облоя, острых граней.

Контейнеры должны устойчиво, без качания стоять на горизонтальной плоскости.

Правила приемки

370 контейнеров принимаются партиями.

Партией считают любое количество контейнеров одного типа и номинального объема, оформленное одним документом о качестве, в котором указывают:

- наименование и адрес предприятия- изготовителя, его товарный знак (при наличии);
- наименование продукции;
- месяц и год изготовления контейнеров;
- номер партии;
- количество контейнеров в партии;
- результаты контроля качества;
- обозначение Национального стандарта.

Для определения качества и безопасности контейнеров каждая партия готовой продукции подвергается приемо-сдаточным и периодическим испытаниям. Для проведения приемо-сдаточных испытаний отбирается 5% от партии контейнеров.

Для проведения периодических испытаний отбирается не менее одного контейнера. При приемо-сдаточных испытаниях контролируются: размеры контейнеров, включая захватываемые устройства, способность свободного перемещения, цвет, наличие дефектов на поверхности. При проведении приемо-сдаточных и периодических испытаний должен присутствовать представитель Заказчика, по окончании проведения испытаний, Поставщик обязан представить Заказчику соответствующий протокол.

При получении неудовлетворительных результатов анализа, хотя бы по одному из показателей, должны проводиться повторные испытания на удвоенном количестве контейнеров, отобранных от той же партии. Результаты повторных испытаний являются окончательными и распространяются на всю партию. Забракованная партия контейнеров может быть проверена производителем и годные изделия предъявлены к приемке вновь.

Сведения о приемке должны указываться отдельным разделом в паспорте изделия.

Транспортирование и хранение

Поставщик до окончания проведения монтажа обязан осуществить хранение изготовленных контейнеров на собственной территории.

Хранение пустых контейнеров должно осуществляться в пригодных для этих целей помещениях.

Запрещается транспортировать контейнер в заполненном состоянии (кроме эвакуации).

Транспортирование контейнеров осуществляется в собранном виде на автомобильном или железнодорожном транспорте. Допускается при перевозках на дальние расстояния поставки контейнеров осуществлять в полусобранном виде (раздельно контейнер и монолитный фундамент).

При перевозках контейнеры должны быть закреплены методами, исключающими их повреждение.

Гарантии изготовителя

Изготовитель гарантирует соответствие контейнера требованиям Национального стандарта при соблюдении условий хранения и эксплуатации.

Гарантия не распространяется на дефекты, возникшие в случаях:

- ненадлежащей транспортировки и погрузо-разгрузочных работ;

- наличия следов воздействия веществ, агрессивных к материалам изделия;
- наличия повреждений, вызванных пожаром, стихией, форс-мажорными обстоятельствами;
- повреждений, вызванных неправильными действиями потребителя;
- наличия следов постороннего вмешательства в конструкцию изделия.

Срок эксплуатации каждой единицы контейнера составляет до 10 лет.

Гарантийный срок эксплуатации контейнеров устанавливается изготовителем не менее 12 месяцев со дня отгрузки контейнеров потребителю.

Срок выполнения работ:

- работы по изготовлению контейнеров для сбора ламп и химических источников питания и фундаментной плиты с даты заключения договора до 20.12.2016 года;
- работы по монтажу контейнеров для сбора ламп и химических источников питания и фундаментной плиты с 20.12.2016 г. по 20.02.2017 года.

Обязанности потенциального поставщика при выполнении работ:

- 1) изготовление контейнера и фундаментной плиты;
- 2) транспортировка контейнера и фундаментной плиты;
- 3) монтаж контейнера на фундаментную плиту поставщик обязан выполнить на месте, указанные Заказчиком (по согласования с Акиматом города Астана).

Требования к порядку исполнения обязанностей потенциального поставщика при выполнении работ:

1) Полное описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых работ должно соответствовать Национальному стандарту;

2) Потенциальный поставщик в соответствии с Национальным стандартом обязан предоставить документ, подтверждающий право выполнять работы по изготовлению контейнеров для сбора ламп и химических источников питания.

Потенциальный поставщик гарантирует, что работы по изготовлению контейнеров для сбора ламп и химических источников питания не нарушает Патентного права Республики Казахстан.

Кроме того, согласно вышеуказанной гарантии, потенциальный поставщик обязан освобождать Заказчика от какого-либо вреда и претензий, обусловленных действиями или жалобами в отношении Заказчика по поводу предполагаемых нарушений Патентного права Республики Казахстан в связи с изготовлением контейнера, реализованным по данной закупке.

3) Работы считаются выполненными после завершения монтажа всех контейнеров.

Необходимый перечень разрешительной документации на контейнера, предоставляемой потенциальным поставщиком:

- Технический паспорт на каждый контейнер, утвержденный руководителем предприятия изготовителя, подтверждающий все технические характеристики, указанные в Национальном стандарте.

- Гарантийный талон на каждый контейнер;
- Сертификат соответствия;
- Санитарно-эпидемиологическое заключение на соответствие конструкции контейнеров требованиям санитарных норм Республики Казахстан.

Ценовое предложение потенциального поставщика

Наименование закупки _____

Наименование потенциального поставщика _____

БИН/ИИН потенциального поставщика _____

Наименование работы _____

Наименование валюты ценового предложения _____

Стоимость работ с учетом всех расходов на изготовление, отгрузку,
доставку, монтаж контейнеров, страхование, оплату налогов,
сборов, а также иных расходов,
предусмотренных для выполнения работ _____ тенге

Мы согласны с Вашими условиями платежа, оговоренными в Тендерной документации.

Наименование потенциального поставщика

Ф.И.О. руководителя

М.П. (при наличии)

Заявка на участие в тендере

Кому _____

(указывается наименование Заказчика закупок способом тендера)

От кого _____

(указывается полное наименование потенциального поставщика)

1. Сведения о потенциальном поставщике, претендующем на участие в тендере:

Наименование потенциального поставщика (в случае если потенциальный поставщик является физическим лицом необходимо, также указать данные документа, удостоверяющего личность физического лица)	
Юридический, фактический адрес и контактные телефоны, потенциального поставщика	
Банковские реквизиты потенциального поставщика (расчетный счет, БИН/ИИН, БИК/ИИК), а также полное наименование и адрес банка или его филиала, в котором юридическое лицо обслуживается (в случае если потенциальный поставщик является физическим лицом необходимо также указать номер свидетельства о государственной регистрации, индивидуального предпринимателя)	
Потенциальный поставщик плательщик НДС	Да/нет (не нужное удалить)
ИИН руководителя потенциального поставщика	
Ф.И.О. руководителя потенциального поставщика	

2. _____ (указывается полное наименование юридического/физического лица) настоящей заявкой выражает желание принять участие в закупках способом тендера _____ (указать полное наименование тендера) в качестве потенциального поставщика и выражает согласие осуществить (поставку товара (ов), выполнение работ, оказание услуг - указать необходимое) в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными тендерной документацией.

3. Настоящим также выражается согласие потенциального поставщика на расторжение в порядке, установленном Правилами закупок товаров, работ и услуг Заказчик, договора о закупках (товара(ов), работ, услуг - указать необходимое).

4. Потенциальный поставщик подтверждает, что он ознакомлен с тендерной документацией и осведомлен об ответственности за предоставление заказчику и тендерной комиссии недостоверных сведений о своей правомочности, квалификации, качественных и

иных характеристиках (поставляемого товара(ов)), выполняемых работ, оказываемых услуг - указать необходимое), соблюдении им авторских и смежных прав.

5. Потенциальный поставщик принимает на себя полную ответственность за представление в данной заявке на участие в тендере и прилагаемых к ней документах недостоверных сведений.

6. Потенциальный поставщик уведомляет об ознакомлении с условиями внесения потенциальных поставщиков в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Заказчика.

7. Настоящая тендерная заявка действует в течение _____ дней.

8. До момента заключения договора о закупках настоящая заявка на участие в тендере вместе с Вашим уведомлением о признании ее выигравшей будет выполнять роль обязательного договора между нами.

_____/_____
(Должность, Ф.И.О. руководителя либо его заместителя юридического/физического лица - потенциального поставщика и его подпись)

Дата заполнения _____

М.П.

**Сведения о субподрядчиках при выполнении работ, а также виды работ, передаваемых
потенциальным поставщиком субподрядчикам**

Наименование тендера _____

№ п/п	Наименование субподрядчика– юридического лица либо Ф.И.О. субподрядчика, являющегося физическим лицом	БИН(ИИН)/ИНН/УНП субподрядчика, его полный юридический и почтовый адрес, контактный телефон	Наименование выполняемых работ в соответствии с Технической спецификацией	Объем выполняемых работ в соответствии с Технической спецификацией в денежном выражении, тенге	Объем выполняемых работ в соответствии с Технической спецификацией в процентном выражении, %
Всего по данному субподрядчику					
Всего по данному субподрядчику					
Итого по всем субподрядчикам					

Настоящим субподрядчик (и) потенциального поставщика, подающего заявку на участие в тендере (указать полное наименование тендера), выражают свою осведомленность об условиях участия в закупках и принимают на себя ответственность за нарушения требований, предусмотренных Тендерной документацией в части, касающейся субподрядчиков потенциального поставщика.

Наименование субподрядчика – юридического лица либо Ф.И.О. субподрядчика, являющегося физическим лицом	Ф.И.О. уполномоченного представителя субподрядчика	Подпись

Объем работ, передаваемых потенциальным поставщиком субподрядчикам, в соответствии с подпунктом 15) пункта 28 Правил закупок товаров, работ и услуг «ТОО «Оператор РОП» не превышает двух третей от общего объема услуг.

Наименование потенциального поставщика

Ф.И.О. руководителя

М.П. (при наличии)