Приложение №1 к приказу Управляющего директора

по производственным вопросам

ТОО «Оператор РОП»

№ 03-3-04/326

от «24» ноября 2021 года

**ПОРЯДОК
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЯ ПО ИТОГАМ ОТБОРА**

**НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО СОЗДАНИЮ В РЕСПУБЛИКЕ КАЗАХСТАН ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МОЩНОСТЕЙ (ОБЪЕКТОВ) ПО СБОРУ И ПЕРЕРАБОТКЕ ИЗНОШЕННЫХ ШИН, ВКЛЮЧАЯ КРУПНОГАБАРИТНЫЕ И СВЕРХКРУПНОГАБАРИТНЫЕ ШИНЫ (КГШ И СКГШ)**

г. Нур-Султан, 2021 год

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определения победителя по итогам отбора на выполнение работ по созданию в Республике Казахстан дополнительных мощностей (объектов) по сбору и переработке изношенных шин, включая крупногабаритные и сверхкрупногабаритные шины (КГШ и СКГШ) (далее – Порядок), в рамках внедрения в Республике Казахстан технологий сбора, транспортировки, подготовки к повторному использованию, обработки, сортировки, переработки и (или) утилизации отходов, строительства заводов (производств) по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, сортировке и (или) утилизации отходов (далее – отбор), разработан в соответствии с Правилами проведения отборов ТОО «Оператор РОП» (далее – Заказчик, Финансирующая организация).

2. В настоящем Порядке используется терминология, предусмотренная Экологическим кодексом Республики Казахстан и Правилами проведения отборов ТОО «Оператор РОП» (далее - Правила).

3. Участники отбора на выполнение работ по созданию в Республике Казахстан дополнительных мощностей (объектов) по сбору и переработке созданию объекта по сбору и переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ обеспечивают разработку бизнес-плана по созданию объекта по сбору и переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ с учетом требований настоящего Порядка. Участники отбора при проведении отбора предоставляют бизнес-план на выполнение работ по созданию в Республике Казахстан дополнительных мощностей (объектов) по сбору и переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ.

4. Основные требования к выполнению работ по созданию в Республике Казахстан дополнительных мощностей (объектов) по сбору и переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ, и требования к бизнес-плану по созданию объекта по сбору и переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ приведены в Приложениях № 1 и № 2 к настоящему Порядку.

**2. Требования к Потенциальному победителю**

5. К Потенциальному победителю предъявляются следующие требования:

1) являться платёжеспособным;

2) не находиться в процедуре реабилитации либо банкротства (ликвидации), не являться банкротом;

3) не состоять в Реестре недобросовестных участников государственных закупок и (или) в Списке неблагонадежных налогоплательщиков, не состоять в Списке налогоплательщиков, признанных банкротами;

4) наличие практического опыта работы в сфере сбора, транспортировки, подготовки к повторному использованию, сортировки, обработки, переработки, обезвреживания и (или) утилизации изношенных шин, включая КГШ и СКГШ.

6. Потенциальный победитель при необходимости, определяемой Заказчиком, и по ее запросу – обеспечивает выезд Отборочной комиссии на место реализации бизнес-плана Потенциального победителя, на котором планируется выполнение работ по сбору и переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ;

7. Потенциальный победитель заполняет заявку на участие в отборе по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку и представляет документы для подтверждения его соответствия квалификационным требованиям, в том числе:

1) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, филиала или представительства.

2) аудированную финансовую отчетность организации за 2018-2020 годы, составленную в соответствии с МСФО, заверенную подписью первого руководителя и главного бухгалтера;

3) сведения об отсутствии (наличии) просроченной непогашенной кредиторской задолженности, полученные не ранее даты объявления о проведении отбора (приложить персональный кредитный отчет, полученный через информационную систему государственных органов либо с кредитного бюро);

4) сведения об отсутствии (наличии) задолженности, учет по которым ведется в органах государственных доходов (приложить сведения, полученные через информационную систему государственных органов);

5) гарантийное письмо о том, что Потенциальный победитель не находится в процедуре реабилитации либо банкротства (ликвидации), не является банкротом;

6) гарантийное письмо о том, что Потенциальный победитель согласен обеспечить выезд Отборочной комиссии на место реализации бизнес-плана Потенциального победителя, на котором планируется выполнение работ сбору и переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ;

7) бизнес-план по созданию объекта по сбору и переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ, в соответствии с требованиями согласно Приложениям № 1 и № 2 к настоящему Порядку, с указанием стоимости оборудования (техники), необходимых для объекта по состоянию на 2022 год;

8) техническую спецификацию для закупки оборудования объекта по сбору и переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ, с учетом требований согласно Приложениям № 1 и № 2 к настоящему Порядку;

9) правоустанавливающие документы на земельный участок или производственную базу для реализации бизнес-плана, соответствующую требованиям законодательства Республики Казахстан для намечаемого вида деятельности (в собственности или долгосрочной аренде с целевым назначением соответствующей намечаемой деятельности);

10) документацию, подтверждающую практический опыт работы сфере сбора, транспортировки, подготовки к повторному использованию, сортировки, обработки, переработки, обезвреживания и (или) утилизации изношенных шин в Республике Казахстан (подписанные акты выполненных работ (оказанных услуг) по переработке изношенных шин за период не ранее 2018 года);

11) согласование местного исполнительного органа соответствующей административно-территориальной единицы на размещение объекта по сбору и переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ на выбранном участке.

8. В случае участия в отборе временных объединений юридических лиц (консорциум), юридические лица, являющиеся участниками данного консорциума, помимо документов, предусмотренных пп. 1), 2), 3), 4), 5), 10) пункта 7 настоящего Порядка для подтверждения соответствия требованиям, установленным Порядком, должны представить в электронном (отсканированном) виде (в формате .pdf) договор о совместной хозяйственной деятельности, заключенный между членами юридических лиц (консорциальное соглашение), доверенность на основного (головного) участника консорциума

При этом Договор заключается с основным (головным) участником консорциума, действующим от имени консорциума.

9. Консорциум признается соответствующим требованиям, предусмотренным Порядком, в части обладания соответствующими квалификацией, материальными и трудовыми ресурсами, в случае соответствия указанным требованиям одного или нескольких участников консорциума.

10. Предложение на участие в отборе подается следующими способами (по выбору Потенциального победителя):

1) в виде электронных копии документов;

2) на бумажном носителе;

11. В случае если Предложение Потенциального победителя подается в виде электронных копий документов, оно представляется на адрес электронной почты Финансирующей организации procurement@recycle.kz, в электронном (отсканированном) виде (в формате .pdf, цветные копии с цветными подписями и печатями) отдельными файлами с указанием их наименований.

Электронные копии документов, содержащиеся в Предложении, должны быть четкими и разборчивыми.

12. В случае подачи Предложения на бумажном носителе, оно представляется в запечатанном конверте с указанием на лицевой стороне конверта следующей информации:

- полное наименование и почтовый адрес Потенциального победителя;

- полное наименование и почтовый адрес Финансирующей организации, которые должны соответствовать аналогичным сведениям, указанным в объявлении;

- наименование отбора, в котором принимает участие Потенциальный победитель.

13. Предложение на участие в отборе представляется до истечения окончательного срока, указанного в объявлении.

14. Представленный с нарушением порядка оформления конверт с Предложением на участие в отборе либо электронные копии документов, направленные на электронную почту Финансирующей организации procurement@recycle.kz, либо Предложения представление после истечения установленного срока, не рассматриваются и (или) возвращаются Потенциальному победителю.

15. Потенциальный победитель самостоятельно несет все расходы, связанные с его участием в отборе. Финансирующая организация, Отборочная комиссия не несут обязательств по возмещению этих расходов, независимо от итогов отбора.

**3. Основания для отклонения предложения**

**Потенциального победителя**

16. Предложение Потенциального победителя отклоняется в случаях:

1. непредставления документов и (или) несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;
2. наличия просроченной непогашенной кредиторской задолженности, указанной в кредитном отчете, превышающей в 2 и более раза собственного капитала;
3. отсутствия собственного капитала либо собственный капитал отрицательный, либо равен нулю;
4. наличия сведений о задолженности, учет по которым ведется в органах государственных доходов;

5) наличия сведений, подтверждающих нахождение в процедуре реабилитации либо банкротства (ликвидации);

6) если состоит в Реестре недобросовестных участников государственных закупок,и (или) в Списке неблагонадежных налогоплательщиков (для отечественных компаний либо если отечественная компания состоит в консорциуме с нерезидентами Республики Казахстан);

7) отказа (необеспечения) выезда Отборочной комиссии на место строительства объекта по сбору и переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ, Потенциального победителя, на котором планируется выполнение работ;

8) установления факта представления недостоверной информации по требованиям, указанным в разделе 2 настоящего Порядка.

**4. Порядок определения Победителя**

17. Решением ответственного уполномоченного должностного лица Финансирующей организации создается Отборочная комиссия, которая действуют со дня ее утверждения и прекращают свою деятельность с даты заключения Договора.

18. Заказчик в течение 5 (пяти) календарных дней после принятия решения, предусмотренного пунктом 17 Порядка, размещает на интернет-ресурсе Финансирующей организации текст объявления о проведении отбора.

19. Объявление должно содержать следующую информацию:

1) срок, в течение которого осуществляется прием Предложений от Потенциальных победителей;

2) требования, предъявляемые к Потенциальным победителям и Победителю;

3) существенные условия Договора (в случае если Порядком предусмотрено заключение Договора);

4) порядок представления Потенциальными победителями своих Предложений;

5) дату вскрытия предложений Потенциальных победителей;

6) срок, в течение которого будут рассматриваться Предложения Потенциальных победителей;

7) право Заказчика о включении в Договор иных существенных условий, не противоречащие требованиям законодательства Республики Казахстан;

8) иную информацию по усмотрению Заказчика.

20. Срок окончательной даты представления Потенциальными победителями предложений на участие в отборе не позднее 30 (тридцати) календарных дней после размещения объявления о проведении отбора и Порядка.

21. Приём и регистрация предложений Потенциальных победителей осуществляется секретарем Отборочной комиссии.

В случае, если на участие в отборе представлено только 1 (одно) Предложение Потенциального победителя, данное Предложение также подлежит рассмотрению Отборочной комиссией в соответствии с настоящим Порядком.

22. Потенциальный победитель вправе обратиться с запросом о разъяснении положений Порядка либо с запросом о внесении изменений и (или) дополнений в Порядок в течение 5 (пяти) рабочих дней после опубликования Порядка, либо не позднее чем за 7 (семь) рабочих дней до начала вскрытия Предложений Потенциальных победителей, путем их направления на адрес электронной почты info@recycle.kz либо посредством системы электронного документооборота Documentolog.

23. При наличии запросов о разъяснении положений Порядка либо с запросом о внесении изменений и (или) дополнений в Порядок Финансирующая организация в течение 3 (трех) рабочих дней после поступления запросов принимает следующие решения:

1) вносит изменения и (или) дополнения в Порядок;

2) отклоняет запросы к Порядку с указанием обоснований и причин их отклонения;

3) дает разъяснения положений Порядка.

24. В случае необходимости Финансирующая организация принимает решение о внесении изменений и (или) дополнений в Порядок не менее чем за 5 (пять) календарных дней до начала вскрытия Предложений Потенциальных победителей.

При этом окончательный срок предоставления Предложений продлевается не менее чем на 3 (три) календарных дня, в зависимости от характера и объема внесенных изменений и (или) дополнений. В случае если изменения и (или) дополнения улучшают положение Потенциального победителя, окончательный срок предоставления Предложений продлевается не менее чем на 1 (один) календарный день. Об изменениях и (или) дополнениях в Порядок и изменённом сроке представления Предложений, Заказчик уведомляет всех Потенциальных победителей в течение 2 (двух) рабочих дней после утверждения изменений и (или) дополнений в Порядок путем размещения текста внесенных изменений и (или) дополнений в Порядок на интернет-ресурсе Заказчика.

25. В срок, указанный в объявлении, Отборочная комиссия вскрывает конверты с Предложениями Потенциальных победителей в случае если они были поданы на бумажном носителе и (или) рассматривает электронные копии документов представленные Потенциальным победителем на адрес электронной почты Финансирующей организации procurement@recycle.kz, поступившие в установленный срок.

При рассмотрении Отборочная комиссия объявляет информацию о перечне документов и материалов, содержащихся в Предложении.

26. До начала заседания Отборочной комиссии секретарь Отборочной комиссии проверяет документально оформленные полномочия представителей Потенциальных победителей на представление интересов Потенциальных победителей при осуществлении процедуры вскрытия конвертов и (или) рассмотрения электронных документов.

27. Секретарь Отборочной комиссии составляет протокол заседания Отборочной комиссии по вскрытию конвертов с Предложениями, который должен содержать следующие сведения:

1) день, время и место проведения заседания;

2) состав Отборочной комиссии;

3) полное наименование и БИН (ИИН) Потенциальных победителей, предоставивших Предложения в установленные сроки, с указанием даты и времени предоставления Предложений;

4) информацию о Потенциальных победителях либо об их представителях, присутствовавших при вскрытии конвертов и (или) рассмотрении электронных документов (при их наличии);

5) информацию о документах, содержащихся в Предложении.

В случае отсутствия Предложений протокол заседания Отборочной комиссии по вскрытию Предложений не оформляется.

28. Протокол вскрытия предложений подписывается составом Отборочной комиссии и полистно визируется ее секретарем, а также опубликовывается на интернет-ресурсе Заказчика в течение 2 (двух) рабочих дней после вскрытия Предложений.

29. Отборочная комиссия в течение 20 (двадцати) календарных дней после вскрытия предложений рассматривает Предложения Потенциальных победителей на предмет соответствия требованиям, указанным в Порядке, а также требованиям законодательства Республики Казахстан.

30. В течение 3 (трех) рабочих дней после окончания рассмотрения Предложений Потенциальных победителей на предмет соответствия требованиям Порядка оформляется протокол, который должен содержать сведения по результатам рассмотрения и подписывается председателем и членами отборочной комиссии, а также секретарем отборочной комиссии.

31. При рассмотрении Предложений Потенциального победителя Отборочная комиссия вправе в письменной форме запросить у:

1) Потенциального победителя материалы и разъяснения для упрощения рассмотрения, оценки и сопоставления Предложений;

2) соответствующих физических или юридических лиц, государственных органов информацию с целью уточнения сведений, содержащихся в Предложении.

При этом не допускаются запросы и иные действия Отборочной комиссии, связанные с приведением Предложения в соответствие с требованиями Порядком, заключающиеся в дополнении Предложения недостающими документами, замене документов, приведении в соответствие ненадлежащим образом оформленных документов.

32. В случае установления отборочной комиссией несоответствия Предложения требованиям, предусмотренным Порядком, отборочная комиссия направляет Потенциальному победителю, предоставившему такое Предложение уведомление о предоставлении дополнительных и (или) недостающих документов для его приведения в соответствие с требованиями Порядка.

33. Срок для предоставления Потенциальными победителями дополнительных и (или) недостающих документов должен быть не менее 3 (трех) рабочих дней после отправления отборочной комиссией уведомления о предоставлении дополнительных и (или) недостающих документов.

34. Право для приведения Предложений в соответствие с требованиями Порядка не предоставляется Потенциальным победителям, допустившим нарушения, предусмотренные подпунктами 6) пункта 37 Правил.

35. По истечении срока, установленного пунктом 33 настоящего Порядка, секретарь отборочной комиссии инициирует процедуру повторного рассмотрения Предложений, приведенных в соответствие с требованиями Порядка.

36. Отборочная комиссия в течение 5 (пяти) рабочих дней после предоставления дополнительных и (или) недостающих документов:

1) повторно рассматривает Предложения Потенциальных победителей, указанных в запросе на предмет полноты приведения их в соответствие с требованиями Порядка;

2) определяет Потенциальных победителей, представивших неполный и не соответствующий требованиям Порядка перечень документов, указанных в уведомлении;

3) в письменной форме и (или) в форме электронного документа запрашивает у Потенциальных победителей, Предложения которых были приведены в соответствие с требованиями Порядка, материалы и разъяснения в связи с их Предложениями с тем, чтобы облегчить рассмотрение, оценку и сопоставление Предложений;

4) с целью уточнения сведений, содержащихся в Предложении, которые были приведены в соответствие с требованиями Порядка, в письменной форме и (или) в форме электронного документа запрашивает необходимую информацию у соответствующих физических или юридических лиц, государственных органов. Не допускаются направление запросов и иные действия отборочной комиссии, связанные с приведением Предложения в соответствие с требованиями Порядка.

Под приведением Предложения в соответствие с требованиями Порядка понимаются действия отборочной комиссии, направленные на дополнение Предложения недостающими документами, замену документов, представленных в Предложении, приведение в соответствие путем исправления ненадлежащим образом оформленных документов после истечения срока приведения Предложений в соответствие с требованиями Порядка.

37. Отборочной комиссии при повторном рассмотрении Предложений запрещается отклонять Потенциальных победителей по основаниям, не предусмотренным в уведомлении о предоставлении дополнительных и (или) недостающих документов, направляемом отборочной комиссией.

38. По результатам повторного рассмотрения Предложений отборочная комиссия в срок, указанный в пункте 36 настоящего Порядка, подводит итоги по отбору и определяет Победителя.

39. Победителем признается Потенциальный победитель с наименьшей стоимостью приобретаемого оборудования, предложенной в бизнес-плане по созданию объекта по сбору и переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ.

При предложении равной стоимости несколькими Потенциальными победителями, по решению Отборочной комиссии проводится повторный отбор или Победителем признается Потенциальный победитель, Предложение которого поступило ранее Предложений на участие в отборе других Потенциальных победителей.

40. В случае подачи 1 (одного) Предложения Потенциального победителя, которое соответствует требованиям, указанным в разделе 2 настоящего Порядка, Отборочная комиссия признает его Победителем либо Заказчик проводит повторный отбор.

41. Итоги по отбору оформляются протоколом об итогах по отбору, который подписывается составом Отборочной комиссии и полистно визируется ее секретарём.

42. В протоколе об итогах по отбору должна содержаться информация:

1) о месте и времени подведения итогов отбора;

2) о поступивших Предложениях Потенциальных победителей;

3) о направлении в соответствии с пунктом 53 Правил запросов Потенциальным победителям, соответствующим государственным органам, физическим и юридическим лицам;

4) о Потенциальных победителях, не соответствующих требованиям настоящего Порядка с указанием детализированных оснований отклонения;

5) о Потенциальных победителях, соответствующих требованиям настоящего Порядка;

6) о Победителе отбора и Потенциальном победителе, занявшем второе место;

7) о сумме и сроках заключения Договора в случае, если отбор состоялся;

8) иная информация по усмотрению Отборочной комиссии.

43. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента подведения итогов рассмотрения Предложений, Заказчик размещает на своем интернет-ресурсе информацию об итогах по отбору и его Победителе.

**5. Порядок заключения Договора и его условия**

44. Заказчик в течение:

1) 20 (двадцати) рабочих дней после подписания протокола об итогах отбора разрабатывает проект договора о закупках на поставку оборудования по переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ (далее – Договор), в котором Победитель отбора выступает получателем оборудования;

2) 20 (двадцати) рабочих дней после разработки проекта договора о закупках Заказчик проводит мероприятия для обеспечения и проведения тендера на поставку оборудования по переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ.

45. Тендер на поставку оборудования будет проводиться в соответствии с Правилами закупок товаров, работ и услуг Заказчика.

46. Если тендер не состоялся по причине низкой заявленной стоимости, отбор проводится повторно. В иных случаях Заказчик имеет право изменить условия тендера без изменения существенных условий отбора, по согласованию с победителем отбора.

47. Существенные условия Договора:

1) Победителю не возмещаются никакие затраты и расходы, связанные с участием в данном отборе;

2) заключается трехсторонний Договор между Финансирующей организацией, Победителем и поставщиком оборудования по переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ, после проведения тендера Заказчика;

3) Потенциальный победитель несет ответственность за наличие документов, подтверждающих соответствие выполняемых работ требованиям, установленным законодательством Республики Казахстан;

4) Договор должен содержать график реализации, а именно сроки изготовления, поставки, монтажа, пусконаладочных работ объекта по сбору и переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ, а также обучения персонала работе на приобретаемом Заказчиком оборудовании по переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ, в соответствии с которым Победитель обязуется исполнять договорные обязательства;

5) Договор включает обязательства Победителя по обеспечению сбора и переработки изношенных шин, включая КГШ и СКГШ, для создаваемого объекта по сбору и переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ. Сроки данного обязательства и масса обязательных к ежегодной переработке отходов рассчитываются и включаются в Договор на основании заявленной мощности оборудования по переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ и дополнительных факторов;

6) Сумма, вносимая Финансирующей организацией в размере 100% стоимости необходимых для закупки и поставки оборудования для создаваемого объекта по сбору и переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ, будет выделяться частями согласно Договору.

7) Потенциальный победитель обеспечивает наличие или строительство необходимых производственных помещений, оборудованных площадок для складирования и подведение необходимых коммуникации для работы создаваемого объекта по сбору и переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ;

8) Потенциальный победитель обязуется возвратить Финансирующей организации денежную сумму, выплаченную по Договору, либо оборудование, приобретенную на выделенные Финансирующей организацией денежные средства, в случае если Победитель подлежит ликвидации, банкротству, смене деятельности, на деятельность, не связанную с осуществлением сбора, транспортировки, подготовки к повторному использованию, обработки, сортировки, переработки и (или) утилизации отходов, либо невозможности исполнения договорных обязательств, либо не выполнения договорных обязательств по иным основаниям;

9) Победитель обязуется не продавать, не оформлять кредит под залог оборудования, приобретенной на выделенные Финансирующей организацией денежные средства, в течение 10 (десяти) лет с момента заключения Договора;

10) Недвижимое имущество (включая здания, помещения, коммуникации) и оборудование, которые будут приобретаться, строится либо имеются в собственности у победителя на момент участия в конкурсном отборе, и которые предназначены для размещения и эксплуатации приобретаемого Финансирующей организацией оборудования по переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ в рамках проекта, ставится в залог Финансирующей организацией для целей обеспечения исполнения обязательств победителем и гарантии защиты интересов Финансирующей организации, при этом заключается соответствующий договор залога;

11) Победитель в течение 10 (десять) рабочих дней после получения техники и оборудования по переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ в рамках проекта, предоставляет Финансирующей организации перечень недвижимого имущества подлежащее залогу и справку от органов юстиции об отсутствии обременений на недвижимое имущество подлежащее залогу;

12) Договор залога подписывается победителем отбора в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения оборудования по переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ, сроком на 10 (десять) лет, также победитель отбора самостоятельно и за свой счет обеспечивает нотариальное удостоверение и регистрацию договора залога в органах юстиции. При этом победитель в течение 5 (пяти) рабочих дней предоставляет Финансирующей организации один из 3 (трех) документов, подтверждающих государственную регистрацию прав (обременений) на недвижимое имущество и коммуникации победителя, в том числе: правоустанавливающий документ с отметкой о произведенной государственной регистрации прав (обременений) на недвижимое имущество; свидетельство о государственной регистрации в случаях, предусмотренных законодательными актами Республики Казахстан; уведомление о произведенной регистрации государственной регистрации;

13) В случае если в установленные сроки Победитель отбора отказывается от подписания договора залога либо не предоставляет подписанный договор залога либо не регистрирует залог, Финансирующая организация вправе в одностороннем порядке принять решение и изъять в свою собственность или в пользу третьего лица, определенного Финансирующей организацией, а Победитель отбора обязан вернуть (передать) все имущество, приобретенное за счет средств Финансирующей организации, а также возместить все расходы, понесенные Финансирующей организацией, при приобретении такого имущества;

14) Победитель отбора обязан нести ответственность за нарушение сроков подписания договора залога и предоставления документов, подтверждающих государственную регистрацию обременения в пользу Финансирующей организации, в виде неустойки в размере 0,02 % от суммы договора поставки за каждый день нарушения срока, но не более 5 % от суммы договора;

15) Победитель отбора при эксплуатации приобретаемого оборудования по переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ обеспечивает ежегодную производительность по входящему сырью (отходам использованных шин, в том числе КГШ и СКГШ) в следующих объемах: 1-й год – не менее 4000 тонн/год, 2-й год – не менее 5500 тонн/год, 3-й и последующие годы не менее 6500 тонн/год.

48. Финансирующая организация вправе включить в Договор о закупках иные существенные условия.

49. Заказчик на любом этапе проведения отбора вправе отказаться от его проведения в случаях сокращения финансирования, предусмотренного Бюджетом, нецелесообразности проведения отбора, решения соответствующих государственных органов.

В этом случае Заказчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения отбора известить об этом лиц, участвующих в проводимом отборе и опубликовать соответствующее объявление на интернет-ресурсе Заказчика.

**Приложения:**

1) Основные требования к выполнению работ по созданию в Республике Казахстан дополнительных мощностей (объектов) по сбору и переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ (Приложение № 1 к Порядку) страница 12;

2) Основные требования к бизнес-плану по созданию объекта по сбору и переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ (Приложение № 2 к Порядку) страница 14;

3) Форма заявки на участие в отборе

(Приложение № 3 к Порядку) страница 15

*Приложение № 1 к Порядку определения победителя по итогам отбора на выполнение работ по созданию в Республике Казахстан дополнительных мощностей (объектов) по сбору и переработке изношенных шин, включая крупногабаритные и сверхкрупногабаритные шины (КГШ и СКГШ)*

**Основные требования**

**к выполнению работ по созданию в Республике Казахстан дополнительных мощностей (объектов) по сбору и переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ**

1. С целью создания в Республике Казахстан дополнительных мощностей (объектов) по сбору и переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ, в рамках внедрения в Республике Казахстан технологий сбора, транспортировки, подготовки к повторному использованию, обработки, сортировки, переработки и (или) утилизации отходов, строительства заводов (производств) по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, сортировке и (или) утилизации отходов, должен быть построен производственный объект по сбору и переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ, соответствующий следующим требованиям (критериям):

1) Производительность объекта (по входящей массе изношенных шин, включая крупногабаритные и сверхкрупногабаритные шины (КГШ и СКГШ): не менее 7000 т/год (884 кг/час);

2) Перерабатываемый материал: изношенные шины, включая КГШ и СКГШ;

3) Метод переработки – механическая переработка, состоящая из следующих этапов:

Подготовка:

а) извлечение бортовой проволоки из изношенных шин, в том числе из КГШ и СКГШ;

б) разделка и уменьшение размеров КГШ и СКГШ на куски для возможности дальнейшей переработки.

Переработка:

а) предварительное измельчение;

б) гранулирование резиновой фракции;

в) отделение резиновой крошки, металла, текстильного корда;

г) разделение резиновой крошки на фракции;

д) расфасовка резиновой крошки в соответствующую тару.

4) Место реализации – г.Павлодар или прилегающие к городу районы.

2. Производственный объект по сбору и переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ должен, как минимум, включать:

* 1. Поверенное в соответствии с нормами законодательства Республики Казахстан весовое оборудование, предназначенное для измерения массы груза, в том числе автомобильные весы;
	2. Соответствующие требованиям законодательства Республики Казахстан производственные помещения, места временного хранения отходов, склады/емкости для хранения производимой продукции до реализации;
	3. Соответствующую спецтехнику для перемещения КГШ и СКГШ по территории объекта по сбору и переработке изношенных шин;
	4. Линию по переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ, полного цикла;
	5. Ограждение территории расположения объекта по сбору и переработке изношенных шин;
1. Участок расположения намечаемой деятельности должен соответствовать требованиям экологического и санитарно-эпидемиологического законодательства Республики Казахстан.
2. В результате переработки и (или) утилизации изношенных шин, включая КГШ и СКГШ, механическим методом минимальный выход продукции должен составить не менее 60 % от массы переработанных, обезвреженных, использованных и (или) утилизированных отходов.
3. Полученная продукция в результате подготовки к повторному использованию, сортировки, обработки, переработки, обезвреживания, использования и (или) утилизации изношенных шин, включая КГШ и СКГШ (крошка резиновая), по физико-химическим показателям должна быть не ниже следующих:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Норма |
| 1 | Массовая доля остатков текстильного корда в составе крошки резиновой (вискозного, капронового и т.д.), не более | 1 % |
| 2 | Влажность, не более | 1,5 % |
| 3 | Массовая доля черных металлов, не более | 0,005 % |
| 4 | Массовая доля крошки других фракции (частиц крошки резиновой, выходящих за рамки диапазона указанной фракции), не более | 10 % |
| 5 | Насыпная плотность, не менее  | 0,4 г/см3 |

1. Объект по сбору и переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ должен быть обеспечен инженерными сооружениями и оборудованием для очистки выбросов и сбросов, образующихся в результате реализации намечаемой деятельности.
2. Техника и оборудование объекта по сбору и переработке изношенных шин, включая все входящие в них узлы, агрегаты, элементы, должны быть новыми, не бывшими в употреблении, не ранее 2021 года выпуска. При изготовлении техники и оборудования, включая все входящие в них узлы, агрегаты, оборудование и элементы, должны применяться передовые технологии, высококачественные сырье и материалы, обеспечивающие эффективную и гарантированную работу создаваемого объекта.
3. Применяемая технологическая линия по переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ, должна соответствовать наилучшим доступным техникам.
4. Оборудование объекта по сбору и переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ, должно быть изготовлено в Европейском союзе и (или) в Великобритании, Норвегии, Швейцарии, а также должен быть продемонстрирован и подтвержден опыт его эксплуатации (применения) в Европейском союзе и (или) в Великобритании, Норвегии, Швейцарии.
5. Объекты на которых должен быть продемонстрирован опыт, должны быть не ранее 2017 года ввода в эксплуатацию.
6. Срок эксплуатации объекта по сбору и переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ – не менее 10 лет с даты ввода в эксплуатацию.
7. Соответствие объекта по сбору и переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ, применимым природоохранным нормам и требованиям на протяжении всего срока эксплуатации.
8. Финансирование транспортных расходов и вспомогательного оборудования объекта по сбору и переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ, осуществляется за счет Потенциального победителя.

*Приложение № 2 Порядку определения победителя по итогам отбора на выполнение работ по созданию в Республике Казахстан дополнительных мощностей (объектов) по сбору и переработке изношенных шин, включая крупногабаритные и сверхкрупногабаритные шины (КГШ и СКГШ)*

**Основные требования к бизнес-плану по созданию**

**объекта по сбору и переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ**

Разработанный бизнес-план по созданию объекта по сбору и переработке изношенных шин, включая КГШ и СКГШ, должен содержать следующие разделы:

1. Введение;
2. Анализ рынка;
3. Описание бизнес-плана;
4. Оценка экономической эффективности бизнес-плана;
5. Инвестиции в основные средства, при этом должна быть указана стоимость оборудования создаваемого объекта с учетом цен в 2022 году;
6. Расчеты эксплуатационных затрат (постоянные затраты);
7. Штатное расписание, фонд оплаты труды административно-управленческого и производственно-технического персоналов;
8. Затраты на аренду участка, производственных помещений, вспомогательной техники и оборудования (при необходимости);
9. Расходы на страхование;
10. Амортизация основных средств;
11. Расчеты эксплуатационных затрат (переменные затраты);
12. Расходы на электроэнергию;
13. Расходы на техническое обслуживание и ремонт оборудования и транспортных средств;
14. Расходы на сбор и приобретение изношенных шин, КГШ и СКГШ (при необходимости);
15. Расходы на банковские услуги;
16. Общие административные и хозяйственные расходы;
17. Доходы по бизнес-плану, в т.ч.: доходы по пессимистическому сценарию, доходы по базовому сценарию, доходы по оптимистическому сценарию;
18. Инвестиционные показатели бизнес-плана, в т.ч.: показатели по пессимистическому сценарию, показатели по базовому сценарию, показатели по оптимистическому сценарию;
19. Факторы риска;
20. Заключение;
21. Приложения (при необходимости).

Срок начала реализации бизнес-плана – 1 квартал 2022 года.

*Приложение № 3 к Порядку определения победителя по итогам отбора на выполнение работ по созданию в Республике Казахстан дополнительных мощностей (объектов) по сбору и переработке изношенных шин, включая крупногабаритные и сверхкрупногабаритные шины (КГШ и СКГШ)*

**Заявка на участие в отборе**

**Кому** ТОО «Оператор РОП»

**От кого**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается полное наименование потенциального победителя)*

1. Сведения о потенциальном победителе, претендующем на участие в отборе:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  |  |
| Юридический адрес |  |
| Фактический адрес и контактные телефоны |  |
| Банковские реквизиты, а также полное наименование и адрес банка или его филиала, в которомон обслуживается  |  |
| Ф.И.О. руководителя  |  |

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается полное наименование юридического лица) настоящей заявкой выражает желание принять участие в отборе на выполнение работ по внедрению в Республике Казахстан переработки смешанных отходов полимерной (пластмассовой) упаковки в качестве потенциального победителя и выражает согласие осуществить выполнение работ в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными Порядком.
2. Настоящим также выражается согласие потенциального победителя на расторжение в порядке, установленном Правилами проведения отбора Финансирующей организации, договоров на выполнение работ.
3. Потенциальный победитель подтверждает, что он ознакомлен с Порядком и осведомлен об ответственности за предоставление Финансирующей организации, Отборочной комиссии недостоверных сведений о своей правомочности, квалификации, качественных и иных характеристиках выполняемых работ и соблюдении им авторских и смежных прав.
4. Потенциальный победитель принимает на себя полную ответственность за представление в данной заявке на участие в отборе и прилагаемых к ней документах недостоверных сведений.
5. Потенциальный победитель уведомляет об ознакомлении с условиями внесения потенциальных поставщиков в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Финансирующей организации.
6. До момента заключения Договора настоящая заявка на участие в отборе вместе с Вашим уведомлением о признании ее выигравшей будет выполнять роль обязательного договора, между нами.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**(Должность, Ф.И.О. руководителя либо его заместителя юридического лица - потенциального победителя и его подпись)**

 **Дата заполнения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.П.**