

**Приложение № 4
к решению Правления
АО «Жасыл даму»
от «14» декабря 2022 года
(протокол № 40)**

**Утвержден
решением Правления
АО «Жасыл даму»
от «14» декабря 2022 года
(протокол № 40)**

**Правила акционерного общества «Жасыл даму»
по возврату и (или) зачету в счет предстоящих платежей
излишне уплаченных сумм**

г. Астана, 2022 год

Содержание

1. Общие положения	3
2. Основания для возврата и (или) зачета в счет предстоящих платежей излишне уплаченных сумм	3
3. Порядок возврата и (или) зачета в счет предстоящих платежей излишне уплаченных сумм.....	4
4. Корректировка информации в сертификате о внесении утилизационных платежей.....	7
5. Заключительные положения	8

1. Общие положения

1. Настоящие Правила акционерного общества «Жасыл даму» по возврату и (или) зачету в счет предстоящих платежей излишне уплаченных сумм (далее – Правила) разработаны в соответствии с Экологическим кодексом Республики Казахстан (далее - Кодекс), Законом Республики Казахстан «Об акционерных обществах», Правилами реализации расширенных обязательств производителей (импортеров), утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 25 октября 2021 года № 763 (далее - Правила реализации РОП), иными нормативными правовыми актами, Уставом акционерного общества Жасыл даму» и внутренними актами АО «Жасыл даму» (далее – Общество).

2. Правила устанавливают основания, условия и порядок возврата и (или) зачета в счет предстоящих платежей излишне уплаченных сумм производителями (импортерами) продукции (товаров) сумм утилизационного платежа на основании их письменных обращений, а также условия осуществления корректировок информации в сертификатах о внесении утилизационных платежей.

3. Возврат и (или) зачет в счет предстоящих платежей излишне уплаченных сумм производится при условии подтверждения излишне уплаченных сумм не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до срока представления оператором расширенных обязательств производителей (импортеров) (далее – Оператор) декларации по корпоративному подоходному налогу, предусмотренного налоговым законодательством Республики Казахстан, за отчетный период, в течение которого внесен утилизационный платеж.

2. Основания для возврата и (или) зачета в счет предстоящих платежей излишне уплаченных сумм

4. Основаниями для возврата и (или) зачета в счет предстоящих платежей излишне уплаченных сумм являются:

1) ошибочное внесение суммы (части суммы) утилизационного платежа, в том числе в связи с неверным указанием импортером (производителем) данных при формировании заявки на исполнение расширенных обязательств производителей (импортеров);

2) реализация (вывоз) продукции (товаров), включая продукцию (товары) в упаковке, на которую (которые) распространяются расширенные обязательства производителей (импортеров), за которую (которые) был внесен утилизационный платеж, за пределами (пределы) Республики Казахстан;

3) образование отходов упаковки (брак, обрезки) при упаковывании продукции (товаров) в произведенную и (или) импортированную упаковку, за которую был внесен утилизационный платеж;

4) возврат импортеру импортированной продукции (товаров), упакованной в упаковку, по причине истечения срока годности такой продукции (товаров), и обеспечение импортером утилизации данной упакованной продукции (товаров).

Оператор отказывает в осуществлении возврата в случае наличия задолженности в рамках исполнения расширенных обязательств производителей (импортеров).

3. Порядок возврата и (или) зачета в счет предстоящих платежей излишне уплаченных сумм

5. Возврат и (или) зачет в счет предстоящих платежей излишне уплаченных сумм утилизационного платежа производится по представленному в адрес Оператора производителем (импортером) заявлению на проведение возврата и (или) зачета в счет предстоящих платежей излишне уплаченной суммы утилизационного платежа (далее – заявление).

6. Заявление подается через автоматизированные информационные системы (doculite.com, eotinish.kz), путем подписания электронной цифровой подписью.

7. Заявление подается в произвольной форме за подписью:

физического лица;

первого руководителя производителя (импортера) либо уполномоченного им лица (для юридических лиц).

Заявление обязательно должно содержать следующую информацию:

1) полное либо сокращенное наименование производителя (импортера), юридический и фактический адрес, контактные данные (номера телефонов, адреса электронной почты);

2) сумма утилизационного платежа, подлежащая возврату и (или) зачету в счет предстоящих платежей;

3) реквизиты банковского счета производителя (импортера) для возврата излишне оплаченной суммы утилизационного платежа;

4) номер и дата выданного Оператором сертификата о внесении утилизационного платежа, согласно которому указанная в заявлении излишне уплаченная сумма утилизационного платежа была внесена;

5) основание для возврата и (или) зачета в счет предстоящих платежей;

6) список прилагаемых документов для подтверждения оснований для возврата и (или) зачета в счет предстоящих платежей излишне оплаченных сумм.

8. Для подтверждения оснований для возврата и (или) зачета в счет предстоящих платежей к заявлению должны быть приложены соответствующие подтверждающие документы, а также документ, выданный банками второго уровня или АО «Казпочта», подтверждающий реквизиты банковского счета производителя (импортера) в национальной валюте, на который будет осуществлен возврат.

9. В случае возврата по причине, указанной в подпункте 2) пункта 4 Правил прикладываются нижеследующие документы:

9.1. в случае экспорта продукции (товаров) и (или) ее (их) упаковки:

1) экспортный контракт на поставку продукции (товаров) либо договор реализации продукции (товаров) за пределами Республики Казахстан;

2) товаросопроводительные документы:

для товаров, экспортированных в страны-члены ЕАЭС - электронный счет-фактура, транспортные документы (транспортная накладная, международная транспортная накладная CMR), накладная на отпуск запасов (при наличии);

для товаров, экспортированных в страны, не входящие в ЕАЭС – экспортная таможенная декларация, транспортные документы, накладная на отпуск запасов (при наличии).

9.2. в случае экспорта транспортных средств и самоходной сельскохозяйственной техники:

1) для экспортированных юридическими лицами в страны-члены ЕАЭС:

- электронный счет-фактура;
- транспортные документы (транспортная накладная, международная транспортная накладная CMR);
- накладная на отпуск запасов (при наличии).

для экспортированных юридическими лицами в страны, не входящие в ЕАЭС:

- экспортная таможенная декларация;
- транспортные документы (транспортная накладная, международная транспортная накладная CMR);
- накладная на отпуск запасов (при наличии).

2) для экспортированных физическими лицами в страны-члены ЕАЭС:

- договор купли-продажи;
- свидетельство о регистрации транспортного средства (при наличии);
- транспортные документы (транспортная накладная или международная транспортная накладная CMR или талон о прохождении границы или письмо, подтверждающее факт пересечения границы Республики Казахстан от пограничной службы Комитета национальной безопасности Республики Казахстан);
- акт приема-передачи (при наличии).

для экспортированных физическими лицами в страны, не входящие в ЕАЭС:

- экспортная таможенная декларация;
- транспортные документы (транспортная накладная, международная транспортная накладная CMR).

При предоставлении письма, подтверждающего факт пересечения границы Республики Казахстан от пограничной службы Комитета национальной безопасности Республики Казахстан, Оператор может направить запрос в пограничную службу Комитета национальной безопасности Республики Казахстан для подтверждения экспорта транспортного средства и самоходной сельскохозяйственной техники за пределы Республики Казахстан.

Срок рассмотрения заявления приостанавливается до даты получения Оператором письменного ответа государственного органа на соответствующий официальный запрос.

Обязательным условием для возврата излишне уплаченных сумм по транспортным средствам в соответствии с подпунктом 2) пункта 4 Правил является наличие в единой информационной системе государственной регистрации транспортных средств отметки о снятии транспортного средства по причине вывоза на постоянное пребывание за пределы Республики Казахстан.

10. При поступлении заявления на возврат и (или) зачета денежных средств по товарам (продукции) кроме транспортных средств и самоходной сельскохозяйственной техники в соответствии с подпунктом 2) пункта 4 Правил, Оператором направляется официальный запрос:

в уполномоченный орган в области охраны окружающей среды для последующего запроса в органы государственных доходов Республики Казахстан для подтверждения вывоза товара за пределы Республики Казахстан;

в органы государственных доходов Республики Казахстан для подтверждения вывоза товара за пределы Республики Казахстан.

При этом, срок рассмотрения заявления приостанавливается до даты получения Оператором письменного ответа государственного органа на соответствующий запрос.

В случае подтверждения вывоза указанного в заявлении товара (продукции), кроме транспортных средств и самоходной сельскохозяйственной техники, Оператором производится возврат денежных средств, как излишне уплаченных сумм, по реквизитам банковского счета, указанным в заявлении и (или) зачет денежных средств в счет предстоящих платежей.

В случае неподтверждения уполномоченным государственным органом вывоза товара, Оператор в письменной форме отказывает в возврате и (или) зачете в счет предстоящих платежей излишне уплаченных сумм.

11. При поступлении заявления на возврат денежных средств в соответствии с подпунктом 2) пункта 4 Правил по транспортным средствам и самоходной сельскохозяйственной технике, сертификат о внесении утилизационного платежа (ранее - документ о полноте платы) Оператором аннулируется и направляется уведомительное письмо в соответствующие уполномоченные государственные органы с информацией об аннулировании вышеуказанного документа и необходимости оплаты утилизационного платежа в случае повторной регистрации данного транспортного средства.

12. В случае возврата излишне уплаченных сумм в соответствии с подпунктом 3) пункта 4 Правил, подтверждающим документом является акт списания, оформленный по форме, установленной законодательством Республики Казахстан.

13. В случае возврата излишне уплаченных сумм в соответствии с подпунктом 4) пункта 4 Правил, подтверждающим документом является акт приема-передачи импортеру и акт списания, оформленный по форме, установленной законодательством Республики Казахстан; в случае, если продукция (товар), упакованная в упаковку, утилизирована сторонней мусоровывозящей организацией – договор об оказании услуг, заключенный с данной организацией.

14. Оператор вправе дополнительно запросить необходимые документы для подтверждения факта излишне уплаченных сумм утилизационного платежа.

15. Срок рассмотрения Оператором заявления составляет 7 (семь) рабочих дней с даты его поступления Оператору.

16. Срок рассмотрения приостанавливается до даты получения Оператором дополнительно запрошенных документов.

17. По результатам рассмотрения Оператором представленного производителем (импортером) заявления может быть принято одно из следующих решений:

1) возврат излишне уплаченных сумм утилизационного платежа на банковский счет производителя (импортера), реквизиты которого указаны в заявлении;

2) принятие излишне уплаченной суммы утилизационного платежа к зачету с информированием производителя (импортера) об этом в письменной форме;

3) отказ в возврате и (или) зачете в счет предстоящих платежей с информированием производителя (импортера) об этом в письменной форме с указанием причин отказа.

Возврат и (или) зачет в счет предстоящих платежей излишне уплаченной суммы утилизационного платежа проводится Оператором в национальной валюте.

18. Возврат и (или) зачет в счет предстоящих платежей излишне уплаченных сумм за транспортные средства и самоходную сельскохозяйственную технику в соответствии с Приказом и.о. Министра экологии, геологии и природных ресурсов №138 от 29 апреля 2022 года «О внесении изменений в приказ исполняющего обязанности Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 2 ноября 2021 года № 448 «Об утверждении Методики расчета утилизационного платежа», осуществляется на основании заявления, поданного производителем (импортером) согласно пунктам 5-8 Правил. При этом основанием для возврата и (или) зачета в счет предстоящих платежей излишне оплаченных сумм, является заявка на внесение утилизационного платежа, поданная с 14 мая 2022 года (включительно).

19. Возврат и (или) зачет в счет предстоящих платежей излишне уплаченных сумм за седельные тягачи, используемые для международных перевозок, импортируемых транспортными компаниями, имеющими удостоверение допуска к осуществлению международных автомобильных перевозок грузов, выданного уполномоченным органом, осуществляющим государственный контроль в сфере автомобильного транспорта, осуществляется на основании заявления поданного производителем (импортером), согласно пунктам 5-8 Правил. При этом основанием для возврата и (или) зачета в счет предстоящих платежей является заявка на внесение утилизационного платежа, поданная с 14 мая 2022 года (включительно), удостоверение допуска к осуществлению международных автомобильных перевозок грузов и карточка допуска на автотранспортное средство (международные перевозки грузов), выданные уполномоченным органом, осуществляющим государственный контроль в сфере автомобильного транспорта, свидетельство о регистрации транспортного средства.

4. Корректировка информации в сертификате о внесении утилизационных платежей

20. При выявлении несоответствия данных в сертификате о внесении утилизационного платежа с данными в подтверждающих документах на товар (продукцию) (VIN-код, год производства, страна производства, объем/масса/технически допустимая максимальная масса/номинальная мощность двигателя/вес товара, код ТНВЭД товара) производители (импортеры) подают заявку на корректировку информации в сертификате о внесении утилизационных платежей (далее – заявка на корректировку) в личном кабинете на сайте Оператора с указанием причин необходимости корректировки.

21. К заявке на корректировку производители (импортеры) прикладывают документы, необходимые для оплаты утилизационного платежа в соответствии с Правилами реализации РОП, подтверждающие корректируемую информацию.

22. Основания для отклонения заявки на корректировку сертификата о внесении утилизационного платежа:

1) отсутствие подтверждающих документов в соответствии с Правилами реализации РОП;

2) отсутствие в заявке на корректировку текста обращения с указанием причины корректировки, подписанного с помощью электронной цифровой подписи;

3) транспортное средство, по которому неверно указан идентификационный номер в сертификате о внесении утилизационного платежа (ранее - документ о полноте платы), находится на регистрационном учете согласно сведениям в базе данных Комитета административной полиции Министерства внутренних дел Республики Казахстан;

4) корректировка более 2 (двух) символов идентификационного номера самоходной сельскохозяйственной техники;

5) отсутствие доплаты в случае изменения суммы утилизационного платежа в сторону увеличения.

5. Заключительные положения

23. Действия настоящих Правил распространяется на правоотношения, возникшие в соответствии с экологическим законодательством Республики Казахстан у оператора расширенных обязательств производителей (импортеров) до наделения Общества функциями такого оператора, а также на правоотношения, возникшие в период выполнения Обществом таких функций на условиях перемены лиц в обязательствах согласно гражданскому законодательству Республики Казахстан.

24. Правила вступают в силу и вводятся в действие с даты их утверждения Правлением Общества. Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся по решению Правления Общества.

25. Если в результате изменения законодательства Республики Казахстан, Устава Общества и иных внутренних актов Общества, отдельные нормы настоящих Правил вступают с ним в противоречие, Правила применяются в части, не противоречащей действующему законодательству Республики Казахстан, Уставу и иным внутренним актам Общества.

26. Недействительность отдельных норм настоящих Правил не влечет недействительности других норм и Правил в целом.